

# LISTE DES POTENTIELLES QUESTIONS DU RECRUTEUR



## Objectif 1

### Connaître vos caractéristiques personnelles :

1. Quels sont vos points forts/faibles ?
2. Qu'est-ce qui vous motive dans votre travail ?
3. Dans votre vie, qu'estimez-vous être votre meilleure réalisation ?
4. Quel est le point sur lequel vous sentez que vous avez à progresser ?
5. Quels sont les gens avec lesquels vous avez le plus de difficultés à vous entendre ? Comment agissez-vous alors ?

## Objectif 2

### Etudes et formations :

1. Pourquoi avez-vous choisi ce cursus ?
2. Quels sont les cours que vous avez le plus aimés ? le moins aimés ?
3. En quoi cette formation vous a-t-elle préparé(e) à la vie professionnelle ?

## Objectif 3

### Expériences professionnelles

1. Quels sont les savoir-faire qui vous ont été les plus utiles ?
2. Selon vous, la réussite de la fonction que vous souhaitez occuper nécessite la maîtrise de quelles compétences ?
3. Comment vous y prenez-vous pour prendre une décision technique ou organisationnelle ?
4. Que pouvez-vous nous apporter ?

## Objectif 4

### Compétences professionnelles

#### Pendant les stages

1. Vous avez fait un ou des stages en entreprise, parlez-moi de ces expériences.
2. Qu'avez-vous le plus apprécié et aimé pendant ces stages ?
3. Quelles difficultés avez-vous rencontrées pendant ces stages ?
4. Avez-vous le sentiment d'avoir particulièrement bien réussi ?

#### A propos de l'emploi principal ou du dernier emploi

1. Quelles sont les circonstances qui vous ont amené(e) à prendre cette fonction ?
2. Quelle était votre responsabilité ?
3. Aviez-vous des objectifs, lesquels ?
4. Quels sont les aspects de votre travail que vous avez le plus aimé ? (le moins aimé?)

### A propos de vos expériences professionnelles en général

1. Pourquoi avez-vous quitté votre précédente entreprise ?
2. Quelles sont vos plus grandes forces sur le plan technique ?
3. Quel est l'environnement de travail que vous avez le plus apprécié ? le moins apprécié ?

### A propos du poste et de la recherche d'emploi

1. Pourquoi voulez-vous travailler dans notre entreprise ?
2. Donnez-moi votre définition du poste.
3. Que souhaitez-vous trouver dans ce poste que vous n'aviez pas avant ?
4. Que pouvez-vous nous apporter ? (ou quel intérêt ai-je à vous embaucher ?)
5. Quelles sont vos prétentions ?
6. Avez-vous d'autres propositions en cours ?
7. Avez-vous quelque chose à ajouter à la fin de cet entretien ?

